

# Antrag zur Nutzung der BiPRO-Webservices der InterRisk Lebensversicherungs-AG

Mit diesem Formular beantragen Sie die Nutzung der BiPRO-Webservices der **InterRisk Lebensversicherungs-AG**.

Aktuell bieten wir folgende Services an:

- **Norm 430.1** – einmalige/initiale Übermittlung einer Gesamtdatei mit Bestandsdaten im GDV-Format
- **Norm 430.4** – Übermittlung von vertragsbezogenen Geschäftsvorfällen (z. B. Neuverträge, Ein- und Ausschlüsse, Beitragsänderungen, etc.) – Nettodaten, sowie die dazugehörigen Dokumente im PDF-Format und wahlweise die Deltadaten im GDV-Format
- **Norm 430.5** – Übermittlung von Schaden- und leistungsbezogenen Geschäftsvorfällen (z. B. Informationen zur Schadenanlage, Abrechnungen, etc.) – Nettodaten, sowie die dazugehörigen Dokumente im PDF-Format
- **Norm 430.2** – Übertragung von Inkassostörfällen (z. B. Informationen zu Mahnungen und Beitragsrückständen) – Nettodaten, sowie die dazugehörigen Dokumente im PDF-Format
- **Norm 430.7** – Übermittlung von Vermittlerabrechnungen – Nettodaten, sowie die dazugehörigen Dokument im PDF-Format
- **Norm 440** – Direkteinstieg in das Dokumentenarchiv (im Extranet) des VU

Bitte beachten Sie, dass die Voraussetzung zur Nutzung der BiPRO-Webservices der InterRisk Lebensversicherungs-AG ein BiPRO-fähiges oder eigenentwickeltes Maklerverwaltungsprogramm (MVP) oder ein sonstiger, technischer BiPRO Client ist, den der Vertriebspartner selbst betreibt oder durch einen von ihm beauftragten, externen Dienstleister betreiben lässt.

Wenn diese Voraussetzung nicht gegeben ist, ist **eine Anmeldung** zur Bereitstellung von BiPRO-Webservices **nicht möglich**.

## 1. IDENTIFIKATION (natürliche oder juristische Person)

Firmenname \_\_\_\_\_

Vermittler-Nr. bei  
der InterRisk 

--	--	--	--	--	--

Titel \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_  
(bei juristischen Personen bitte einen der zuständigen Geschäftsführer nennen)

Straße/Haus-Nr. \_\_\_\_\_

PLZ/Ort \_\_\_\_\_

Verwendetes MVP \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Diese Anmeldung erfolgt **für Sie persönlich** als  
Inhaber/Geschäftsführer.

### ODER

Diese Anmeldung erfolgt **nicht für Sie persönlich** als Inhaber/  
Geschäftsführer, sondern **für Ihren externen Dienstleister**:  
(Melden Sie mehrere Dienstleister bitte jeweils gesondert an.)

Firmenname \_\_\_\_\_

Titel \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_

Straße/Haus-Nr. \_\_\_\_\_

PLZ/Ort \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Telefonnummer \_\_\_\_\_

### ODER

Diese Anmeldung erfolgt **nicht für Sie persönlich** als Inhaber/  
Geschäftsführer, sondern **für Ihre Mitarbeiter (m/w)**:  
(Melden Sie mehrere Mitarbeiter (m/w) aufgrund der unterschiedlich  
möglichen Zugriffsrechte bitte jeweils gesondert an.)

Titel \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_

(Persönliche) E-Mail \_\_\_\_\_

## 2. UMSTELLUNG AUF BIPRO-WEBSERVICES

- Ich/wir beantrage(n) für alle betreuten Verträge die Umstellung des bisherigen Versandweges meiner/unserer Maklerpost auf die BiPRO-Webservice (gemäß BiPRO-Norm 430.2, 430.4, 430.5 und 430.7).

### UND

- Ich/wir beantrage(n) die einmalige/initiale Übermittlung einer Gesamtdatei mit Bestandsdaten im GDV-Format zum Stichtag (gemäß BiPRO-Norm 430.1).

**Hinweis:** Es werden keine weiteren Updates im „Extranet“ zur Verfügung gestellt.

### ODER

- Ich/wir beantrage(n) für alle betreuten Verträge die Umstellung des bisherigen Versandweges meiner/unserer Maklerpost auf den Direkteinstieg in das Dokumentenarchiv (Extranet) der InterRisk Lebensversicherungs-AG (gemäß BiPRO-Norm 440).

### Ansprechpartner

(wenn nicht Inhaber/Geschäftsführer oder externe Dienstleister):

Titel \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Telefonnummer \_\_\_\_\_

## 3. UMSTELLUNGSZEITPUNKT

Die Umstellung soll zum: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ \_\_\_\_ (TT/MM/JJJJ) erfolgen.

**Hinweis:** Die technische Umstellung erfordert einige Tage. Sofern die technischen Voraussetzungen durch den Antragssteller erfüllt sind, kann diese frühestens 15 Arbeitstag nach Eingang der Anmeldung bei der InterRisk Lebensversicherungs-AG erfolgen.

## 4. TESTPHASE

Entscheiden Sie sich für die Nutzung unserer BiPRO-Webservices, bieten wir Ihnen eine Testphase an; die Dauer der Testphase (i. d. R. maximal 2 Monate) werden wir mit Ihnen individuell vereinbaren. Während dieser Zeit erhalten Sie die Dokumente sowohl digital für Ihr Maklerverwaltungsprogramm als auch per Post zur Verfügung gestellt. Sollten Sie vor Ablauf der Testphase nicht widersprechen, stellen wir den Versand automatisch auf „digital“ um. Bitte beachten Sie auch, dass das Angebot einer Testphase einmalig ist und nicht bei der Aufnahme weiterer Systeme wiederholt zur Verfügung gestellt wird.

- Ich/wir wünsche(n) eine Testphase.

## 5. AUTHENTIFIZIERUNG

Aktuell steht dem Vertriebspartner der InterRisk die zertifikatbasierte Authentifizierung mittels X.509-Zertifikat zur Verfügung.

- Die unter Ziffer 1 genannte Person hat bereits ein Zertifikat für den Zugriff auf das Partner-Portal der InterRisk.
- Die unter Ziffer 1 genannte Person hat kein Zertifikat für den Zugriff auf das Partner-Portal der InterRisk; ihr soll das Zertifikat zum Download bereitgestellt werden.

## 6. BESTÄTIGUNG

Ich/wir **bestätige/n**, dass ich/wir **die Voraussetzung zur Nutzung der BiPRO-Webservices** der InterRisk Lebensversicherungs-AG **erfülle/n**.

Ich/wir **bestätige/n den Erhalt** der beigefügten „Vereinbarung zur Nutzung der BiPRO-Webservices“.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

**X**

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Inhabers/Geschäftsführers

